



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"
Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)
Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI
email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it
sito web: www.icsangiovaniboscodecarolis.edu.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



Ministero dell'Istruzione e del Merito



All'albo on line
Al sito web

OGGETTO: Avviso pubblico di vendita mediante asta pubblica per l'alienazione di beni tecnologici obsoleti e fuori uso, di proprietà dell'Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 129/2018.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, recante il "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*", e in particolare l'art. 34 (Alienazione di beni);
- **VISTA** la relazione prot. n.1620 del 4 /03/2026 a firma del docente Sergio Giuseppe Tozzi, in qualità di referente del laboratorio di informatica del plesso San Giovanni Bosco, relativa al materiale digitale da destinare al discarico in quanto inservibile, obsoleto e in disuso;
- **VISTA** la relazione prot. n. 4067 del 19/05/2026 a firma del docente Franco Nazario Lombardi, in qualità di referente del laboratorio di informatica del plesso Francesca De Carolis relativa al materiale digitale da destinare al discarico in quanto inservibile, obsoleto e in disuso;
- **VISTO** il verbale della commissione tecnica per il discarico inventariale, prot. n. del 3781 del giorno 11/05/2026 con cui sono stati dichiarati obsoleti e non più rispondenti alle esigenze didattiche dell'Istituto i beni tecnologici descritti nell'Allegato A;
- **VISTA** la delibera n. 39 del 20/05/2026 del Consiglio di Istituto, avente ad oggetto la proposta di discarico inventariale per obsolescenza tecnica di materiale informatico/digitale e contestuale approvazione delle modalità di smaltimento/dismissione ai sensi dell'art 33 e 34 del D.I.129/2018;
- **Visto** il verbale della commissione tecnica prot. n. 5055 del 15/06/2026 che ha accertato il valore economico residuo dei suddetti beni, fissato come base d'asta per singoli lotti;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di vendita mediante asta pubblica, con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta, per l'acquisto dei beni tecnologici obsoleti di proprietà di questa Istituzione Scolastica, analiticamente descritti nell'**Allegato A** del presente avviso.

1. Requisiti di partecipazione

La partecipazione è aperta a tutti i soggetti privati (inclusi famiglie e personale della scuola) e ai soggetti giuridici (imprese, associazioni, enti) che abbiano piena capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

2. Modalità di presentazione dell'offerta

I soggetti interessati dovranno far pervenire l'offerta all'Ufficio di Protocollo dell'Istituto, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 02 luglio 2026**.

Il plico dovrà essere chiuso e sigillato se consegnato a mano o inviato tramite posta elettronica al seguente indirizzo: **fgic848005@istruzione.it**.

Sul plico o nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura:

"NON APRIRE - Offerta per asta pubblica alienazione beni tecnologici obsoleti ex art. 34 D.l. 129/2018"

Il plico o la mail dovrà contenere:

- **Allegato B (Partecipazione/Offerta Economica):** Modulo di partecipazione/offerta (Allegato B) indicante il nominativo del partecipante e il prezzo offerto in cifre e in lettere, che non potrà essere inferiore alla base d'asta con allegata copia documento di riconoscimento in corso di validità.

3. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del **migliore offerente**, ossia colui che avrà presentato l'offerta economica più elevata rispetto al prezzo posto a base d'asta. In caso di offerte identiche, si procederà al sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché pari o superiore alla base d'asta.

4. Apertura delle buste e operazioni di gara

La commissione di gara si riunirà in seduta pubblica il giorno 02/07/2026 **alle ore 12:15** presso i locali della Presidenza dell'Istituto per procedere all'apertura dei plichi e alla formulazione della graduatoria. Qualora l'asta vada deserta si procederà alla dismissione e smaltimento dei beni in oggetto tramite conferimento degli stessi ad una ditta specializzata ed autorizzata allo smaltimento dei rifiuti RAEE secondo la normativa vigente e così come previsto da delibera n. 39 del CDI del 20/05/2026.

5. Adempimenti dell'aggiudicatario e ritiro dei beni

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace solo dopo il pagamento dell'intero prezzo offerto, da effettuarsi tramite il sistema **PagoPA** sul conto dell'Istituzione Scolastica entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

A seguito del pagamento, verrà emesso il **provvedimento di discarico inventariale**. I beni dovranno essere

ritirati dall'acquirente, a proprie spese e cura, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, entro 15 giorni dal saldo. La scuola non fornisce alcuna garanzia sul funzionamento o sull'assistenza tecnica dei beni.

6. Trattamento dei dati personali e Responsabile del Procedimento

I dati personali saranno trattati nel rispetto del GDPR 2016/679. Il Responsabile del Procedimento (RUP) è il Dirigente scolastico, Prof.ssa Antonia Sallustio.

Allegati:

Allegato A (Elenco beni e lotti)

Allegato B (Partecipazione/Offerta Economica)

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Antonia Sallustio