



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"  
Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)  
Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI  
email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it  
sito web: [www.icsangiovaniboscodecarolis.edu.it](http://www.icsangiovaniboscodecarolis.edu.it)



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Albo Online  
Amministrazione Trasparente  
Al Personale ATA  
Sito WEB  
Atti

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM -Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. n. 65/2023)**

**AVVISO PER L'AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL  
CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AL PERSONALE ATA PER  
ATTIVITÀ OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEI PERCORSI  
FORMATIVI FINALIZZATI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI.**

**Titolo del Progetto "Esplorando il mondo: connessioni tra STEM e Lingue nell'Istituto  
Comprensivo"**

**"Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28159  
CODICE CUP: D34D23005180006**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «*valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning*»;

**VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola*»

*secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;*

**VISTA** la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTA** la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività*

*delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;*

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTA** la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTE** le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

**VISTA** la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM(2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti, anche rafforzando i percorsi didattici relativi alle discipline STEM;

**VISTO** il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «*Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale*» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTA** la Risoluzione del Parlamento europeo del 10 giugno 2021 (2022/C 67/18) sulla promozione della parità tra donne e uomini in materia di istruzione e occupazione nel campo della scienza, della tecnologia, dell'ingegneria e della matematica (STEM);

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*»;

**RILEVATO** che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, che *la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità*»;

**VISTA** la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la «*misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione. La misura si rivolge alle studentesse e prevede un approccio di piena interdisciplinarietà. L'intervento mira a garantire pari opportunità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM*»;

**RILEVATO** che i *target* collegati alla Linea di Investimento prevedono, rispettivamente, che almeno 8.000 scuole abbiano attivato e svolto progetti di orientamento STEM entro il 30 giugno 2025 (M4C1-16) e che siano stati erogati almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025 (M4C1-17);

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e*

*massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;*

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44 "Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti"*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

**VISTO** in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 61.383,40, di cui euro 51.174,57 per la linea di intervento A ed euro 10.208,83 per la linea di intervento B;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «*Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM*»;

**VISTE** le Linee guida per le discipline STEM, finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico- scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito del 24 ottobre 2023, n. 4588, con la quale sono state trasmesse le Linee guida per le discipline STEM ai dirigenti scolastici, ai docenti e a tutti gli studenti;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*»;

**VISTE** la delibera n. 15 del Collegio dei Docenti del 23/11/2023 e la delibera n. 9 del CDI del 27/11/2023 di approvazione del progetto in parola;

**VISTA** la proposta di progetto presentata da questa Istituzione Scolastica in data 07/02/2024 con codice inoltro 28159.0;

**VISTO** l'Accordo di concessione prot. n. 33549 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** l'art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali;

**VISTO** il D.l. n. 129/2018, art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 21 del 14/02/2024;

**VISTO** il decreto prot. n. 1275 del 29/02/2024 di formale assunzione in bilancio nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, del finanziamento per un importo complessivo di € 61.383,40, di cui euro 51.174,57 per la linea di intervento A ed euro 10.208,83 per la linea di intervento B;

**VISTA** l'avviso di disseminazione prot. N 1276 del 29/02/2024;

**VISTI** i Regolamenti/decreti/circolari e tutta la normativa di riferimento relativi agli interventi PNRR e i manuali per la realizzazione dei suddetti progetti;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico edal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale di avvio della procedura di selezione del personale interno ed esterno necessario per l'attuazione del progetto di cui al DM 65/2023 prot. n°6990 del 31/10/2024

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito dell'intervento A, di avviare:

1. n. 15 edizioni per la realizzazione dei "Percorsi di Orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione";

2. n° 8 edizioni per la realizzazione dei Percorsi di formazione per il Potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;

3. n. 3 edizioni per la realizzazione dei "Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie.C

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito dell'intervento B, di avviare:

1. n° 2 edizioni per la realizzazione dei Percorsi di formazione per il Potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura è individuata, quale responsabile del procedimento, la Dirigente Scolastica Prof.ssa Antonia SALLUSTIO che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990 e dall'art. 15 D. Lgs. 36/23 come da prot. n.6206 del 08/10/20204;

**TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 36/2023;

**VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 02/10/2024 di individuazione del Dirigente Scolastico per l'incarico di *Project Manager* per il coordinamento generale operativo del progetto;

**VISTO** l'incarico della DS di *Project Manager* per il progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-28159 "Esplorando il mondo: connessioni tra STEM e Lingue nell'Istituto Comprensivo"**, ai sensi dell'art. n°53 del D. Lgs. 165/2001, prot. n. 6390 del 15/10/2024;

**CONSIDERATO** che la prof.ssa Antonia SALLUSTIO ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. n. 6391 del 15/10/2024;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali

al personale ATA per attività operative strumentali all'aggiornamento dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### EMANA

L'avviso di selezione per il reclutamento di Personale Amministrativo interno da impiegare per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi nella realizzazione del progetto

"Esplorando il mondo: connessioni tra STEM e Lingue nell'Istituto Comprensivo"

**"Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28159**

**CODICE CUP: D34D23005180006**

### ARTICOLO 1 -OGGETTO DELL'INCARICO

<b>Profilo ricercato</b>	<b>attività</b>	<b>Compenso orario lordo dipendente e lordo stato</b>  <b><u>n. ore max</u></b>
n. 4 assistenti amministrativi	a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria; b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche; c) Redigere atti di nomina dei diversi attori coinvolti dal progetto secondo la normativa vigente; d) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche; e) Curare le fasi di pubblicazione e disseminazione delle azioni di progetto; f) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;	€ 15,95 (l.d) € 21,17 (l.s.)  25 ore per incarico

n. 4 collaboratori scolastici	a) Collaborare con DS, DSGA, e Team; b) Assicurare la presenza in istituto, l'accoglienza e la vigilanza secondo il calendario dei corsi stabilito, di concerto con esperti e tutor; c) Assicurare la pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività; d) Garantire la disponibilità per alunni diversamente abili in caso di necessità;	€ 13,75 (l.d.) € 18,25 (l.s.) 45 ore per incarico
-------------------------------	--	---

il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è di massimo:

- a) n° 100 ore (max) complessive per il personale amministrativo;
- b) n° 180 ore (max) complessive per i collaboratori scolastici;

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/05/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e parità di opportunità.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

## ARTICOLO 2 - DESTINATARI

Il presente avviso è destinato al personale ATA interno

### ARTICOLO 3 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### ARTICOLO 4 – CRITERI DI SELEZIONE

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

#### Profilo Assistente Amministrativo

Criteri di valutazione		Punteggio
<b>A</b>	<b>Titoli di studio</b>	
1	Titolo superiore a quello di accesso al ruolo	10
<b>B</b>	<b>Anni Servizio</b>	
1	Per ogni anno di servizio di ruolo e non di ruolo nel profilo di appartenenza (max n. 5 .....punti 2 per anno)	Max 10
2	Anni servizio profilo appartenenza presso l’I. C. “S. G. Bosco – De Carolis” (max n. 5 ....punti 3 per anno)	Max 15

<b>C</b>	<b>Titoli professionali</b>	
1	Attestati formazione attinenti l'area della candidatura (PON, PNSD, codice contratti, ecc. (max n. 5..... punti 2 per ognuno)	Max 10
<b>D</b>	<b>Esperienze professionali/lavorative attinenti</b>	
1	Esperienze documentate di amministrazione e gestione progetti MIUR, regionali, europei attinenti l'area della candidatura (max n. 5..... punti 3 per ognuno)	Max 15
2	Servizio con Incarico specifico (max n. 5 .....punti 1 per anno)	Max 5
3	Servizio con incarico 1° posizione economica (max n. 5 .....punti 2 per anno)	Max 10
4	Servizio con incarico 2° posizione economica (max n. 5 .....punti 3 per anno)	Max 15
	<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	

#### Profilo collaboratore scolastico

Criteri di valutazione	Punteggio
<b>Titoli di studio</b>	
Titolo superiore a quello di accesso al ruolo	10
<b>Anni Servizio</b>	
Per ogni anno di servizio di ruolo e non di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali (max n. 10 .....punti 2 per anno))	Max 20
Anni servizio senza soluzione continuità presso l'IC "S. G. Bosco – De Carolis" (max n. 5 ....punti 3 per anno)	Max 15
Anni servizio senza soluzione continuità plesso svolgimento attività (max n. 5 ....punti 2 per anno)	Max 10
<b>Esperienze lavorative attinenti</b>	
Servizio con Incarico specifico (max n. 5 .....punti 1 per anno)	Max 5
Servizio con incarico 1° posizione economica (max n. 5 .....punti 2 per anno)	Max 10
	<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>

## **ARTICOLO 5 – DURATA DELL’INCARICO**

1. La durata dell’incarico decorre dall’atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell’incarico, fino al termine della realizzazione dell’Investimento.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## **ARTICOLO 6 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE**

Il compenso orario è fissato nella misura complessiva indicata nella tabella sopra riportata, nella colonna “*Compenso orario*”. Tale compenso è onnicomprensivo di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente compresa la quota a carico del datore di lavoro e sarà corrisposto al termine delle attività e comunque successivamente all’effettiva erogazione del finanziamento da parte delle Autorità nazionali e comunitarie. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Il compenso da erogare con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte.

Resta inteso, in ogni caso, che detto compenso sarà corrisposto compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

## **ARTICOLO 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12,00 del 13 dicembre 2024**, brevi manu, presso gli uffici di questa Istituzione Scolastica o tramite PEC all'indirizzo [fgic848005@pec.istruzione.it](mailto:fgic848005@pec.istruzione.it) o mediante PEO

- all'indirizzo fgic848005@istruzione.it con oggetto "CANDIDATURA Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche "
- Configureranno cause tassative di esclusione:
  - la presentazione dell'istanza di partecipazione oltre il termine o con mezzi non consentiti;
  - la presentazione del Curriculum Vitae non in formato europeo;
  - la presentazione del Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
  - l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
  - la presentazione di un Documento di identità scaduto o illeggibile;
  - la dichiarazione di requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Le dichiarazioni non potranno essere in alcun modo parziali, condizionate e indeterminate.

L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. Il candidato può presentare la domanda di partecipazione, presentando un'istanza redatta, secondo i modelli allegati al presente documento:

- 1) **Allegato A** - Domanda di partecipazione, la quale deve riportare le dichiarazioni relative agli art. 46 e 47 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato e deve essere presentata unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità del candidato e da copia del relativo *curriculum vitae*.

In particolare, il Curriculum Vitae del candidato deve:

- essere redatto in formato europeo;
  - essere debitamente sottoscritto dal candidato;
  - essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione;
- 2) **Allegato B/1 Assistenti amministrativi - Allegato B/2 collaboratori scolastici**  
Scheda di autovalutazione dei titoli del candidato debitamente compilata e sottoscritta;
  - 3) **Allegato C** – Dichiarazione assenza cause incompatibilità

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

## ARTICOLO 8 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. La Commissione è composta da n. 3 membri nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

#### **ARTICOLO 9 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

#### **ARTICOLO 10 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **ARTICOLO 11 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO**

In caso di rinuncia alla nomina da parte del partecipante selezionato, da presentarsi entro **7** giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico utilizzando la graduatoria definitiva.

#### **ARTICOLO 12 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Antonia Sallustio.

#### **ARTICOLO 13 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D. Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679"*, si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: [www.icsan giovaniboscodelcarolis.edu.it](http://www.icsan giovaniboscodelcarolis.edu.it)

## **ARTICOLO 14 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

## **ARTICOLO 15 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **In allegato:**

**Allegato A:** Domanda di Partecipazione;

**Allegato B/1 e Allegato B/ 2** Scheda di Autovalutazione

**Allegato C:** dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità

La Dirigente scolastica  
***Prof.ssa Antonia SALLUSTIO***