



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: www.icsangiovaniboscodecarolis.edu.it



Al personale docente
Al Direttore s.g.a.
All'Albo on-line
Al Sito web

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER: N. 1 PROGETTISTA E N. 1 COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Codice Identificativo: 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-320

CUP: D39J21016630006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.; **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; **VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”; **VISTO** il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione vigente;

VISTO l’Avviso del M.I. prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 - Fondi Strutturali Europei - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTO l’inoltro del Piano in data 28/09/2021 assunto al protocollo n. 5276;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS”

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: www.icsangiovaniboscodecarolis.edu.it

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 10 7/10/2021 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 19/11/2021;

VISTO il Decreto di approvazione delle graduatorie regionali, prot. n. AOODGEFID/353 del 26.10.2021;

VISTA la lettera del M.I., prot. n. AOODGEFID/0042550 del 04/11/2021;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del Progetto PON FESR di trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, prot.n. 6654 del 19/11/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 15 del 14/02/2022 di approvazione del P.A. e. f. 2022 nel quale il progetto è stato inserito;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le somme previste nel piano finanziario del progetto approvato, nella voce Progettazione e Collaudo/regolare esecuzione;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettista e n. 1 figura per quella di collaudatore

VISTA la Determina dirigenziale prot. n. 1508 del 24/02/2022 con cui si indice la procedura di avvio a reperire docenti interni disposti rivestire l'incarico di progettista e collaudatore con il seguente avviso interno;

Tutto ciò visto e rilevato, che è parte integrante del presente avviso.

EMANA

l'AVVISO di selezione, rivolto al personale interno, per il reclutamento di un Progettista e di un Collaudatore da impiegare nella realizzazione del progetto PON FESR REACT EU “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID prot.n. 28966 del 6 settembre 2021.

Art. 1. Funzioni e compiti del PROGETTISTA

Il Progettista dovrà essere fornito di esperienze di progettazione nell'ambito dei progetti PON-FESR

Il progettista dovrà:

- visionare i locali dove dovranno essere installate e/o custodite le apparecchiature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi;
- provvedere alla predisposizione del capitolato tecnico e dei bandi per gli acquisti, secondo le indicazioni previste dall'avviso, dal progetto autorizzato e dalle linee guida del FESR nonché



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: www.icsangiovaniboscodecarolis.edu.it

proporre variazione/integrazione di acquisti per sopraggiunte disponibilità finanziarie e/o economie determinatesi;

- supportare il D.S. e il D.S.G.A. nelle procedure relative alla valutazione delle offerte e l'aggiudicazione delle forniture;
- registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al piano FESR per aggiornamento e verifica delle informazioni relative alla matrice acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- coordinarsi con il RSPP per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- monitorare la realizzazione del progetto fino alla sua conclusione;
- redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Art. 2. Funzioni e compiti del COLLAUDATORE

Il Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti appresso elencati:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza e l'integrità dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell'ordine di acquisto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- redigere e sottoscrivere un verbale di collaudo dei beni acquistati;
- redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

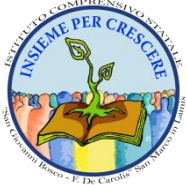
Art. 3. Requisiti per accedere alla candidatura

Il presente provvedimento è aperto al solo personale interno. Per aver accesso alla selezione il personale dovrà essere in servizio nell'Istituto al momento dell'inoltro della candidatura e del conferimento dell'incarico. Gli aspiranti all'attribuzione degli incarichi dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Possedere esperienza nell'utilizzo delle tecnologie informatiche in ambito scolastico

Art. 4. Candidatura

Gli interessati produrranno apposita candidatura utilizzando gli allegati A, B e C, corredata dal Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti. Inoltre, la candidatura dovrà contenere la dichiarazione che il candidato non è collegato, né come socio, né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto. Potrà essere presentata la candidatura solo per uno dei due incarichi, in quanto l'incarico di progettista e collaudatore sono incompatibili. La domanda potrà essere inviata, indicando nell'oggetto



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS”

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: www.icsangiovaniboscodecarolis.edu.it

“Candidatura Progettista/Collaudatore Progetto PON Digital Board”, via e-mail a: fgic848005@istruzione.it, o in alternativa consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria del nostro Istituto, entro e non oltre le ore 12.00 del 02/03/2022.

Art.5. Criteri di valutazione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, che provvederà alla valutazione dei curricula sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Tabella di valutazione	Punteggio
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	Punti 5 per votazione fino a 100 Punti 6 per votazione 101 a 107 Punti 7 per votazione da 108 a 110 Punti 8 per votazione 110 e lode
Laurea triennale	Punti 4
Diploma (ove non in possesso di laurea)	Punti 3
Certificazioni informatiche	Punti 1 per ogni certificazione Fino ad un massimo di 3 punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla tipologia dell’incarico (uso delle tecnologie nella didattica)	Punti 2 per ogni corso Fino ad un massimo di 8 punti
Esperienze professionali specifiche coerenti con la tipologia dell’incarico	Punti 2 per ogni corso Fino ad un massimo di 8 punti
Progettista/collaudatore in analoghi progetti PON/PNSD	Punti 3 per ogni attività Fino ad un massimo di 9 punti
Precedenti esperienze in altri progetti PON/PNSD e conoscenza della piattaforma GPU e SIF 2020	Punti 3 per ogni esperienza Fino ad un massimo di 9 punti
Incarico animatore digitale	Punti 3 per ogni esperienza Fino ad un massimo di 9 punti
Incarico componente Team per l'innovazione digitale	Punti 2 per ogni esperienza Fino ad un massimo di 6 punti

A parità di punteggio prevale lo status di personale a tempo indeterminato e in subordine precede il candidato più giovane.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, che provvederà alla valutazione dei curricula. Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Trascorsi 5 (cinque) giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva. L’esito della selezione sarà affisso all’albo della scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola candidatura. In questa eventualità, il Dirigente Scolastico, ove la candidatura sia ritenuta valida



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "SAN GIOVANNI BOSCO - F. DE CAROLIS"

Via Dante Alighieri, 20 - 71014 San Marco in Lamis (FG)

Tel./Fax: 0882-831006 – C.F. 84002010712 – C.M. FGIC848005 – C.U.F. UF0ZJI

email: fgic848005@istruzione.it - pec fgic848005@pec.istruzione.it

sito web: www.icsangiovaniboscodecarolis.edu.it

e rispondente ai requisiti richiesti, provvederà direttamente alla pubblicazione dell'esito della selezione ed al conferimento dell'incarico.

Art. 6. Attribuzione incarichi e compensi

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati al candidato prescelto. L'incarico verrà attribuito con specifica nomina del Dirigente Scolastico. Il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l'orario di servizio mediante opportuna documentazione dalla quale dovrà risultare l'impegno orario.

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 17,50 lordo dipendente per il personale docente), fissato il tetto massimo autorizzato di 12 ore per progettista e 12 per il collaudatore.

Il compenso sarà erogato a seguito dell'erogazione dei fondi da parte del M.I.

Art. 7. Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente per il conferimento dei contratti di prestazione d'opera e dal CCNL scuola in vigore. L'istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare in tutto o in parte il presente Avviso e tutti gli atti conseguenti con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. In tale evenienza gli interessati si impegnano a non pretendere alcuna rivendicazione. Gli interessati nel partecipare al presente Avviso, lo accettano incondizionatamente nella sua interezza. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Lanfranco BARISANO.

Si allega:

Allegato A: domanda di partecipazione alla selezione

Allegato B: scheda di autovalutazione

Allegato C: dichiarazione di insussistenza cause ostative

Curriculum vitae

Il Dirigente Scolastico

Prof. Lanfranco Barisano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93